



НАЦІОНАЛЬНИЙ КОМПЛЕКС  
«ЕКСПОЦЕНТР УКРАЇНИ»

НАКАЗ

15 квітня 2026 р.

дата

№ 148

м. Київ

*Про проведення мистецького конкурсу  
у Національному комплексі «Експоцентр України»*

З метою якісного проведення заходу «Фестиваль Кар'єри» 21-24 травня 2026 року у Національному комплексі «Експоцентр України»,-

**НАКАЗУЮ:**

1. Провести мистецький конкурс на визначення переможця з надання послуг розробки та реалізації архітектурно-художнього проєкту виставкових стендів (оголошення додається).
2. Затвердити перелік документів, які додаються до пропозиції учасника (додається).
3. Начальнику відділу кадрового забезпечення та документообігу (Раренко А.В.) довести наказ до відома працівників та керівників структурних підрозділів під розпис.

Генеральний директор

Євген МУШКІН

## ОГОЛОШЕННЯ ПРО ПРОВЕДЕННЯ МИСТЕЦЬКОГО КОНКУРСУ

З метою проведення проєкту «Фестиваль кар'єри» Національний комплекс «Експоцентр України» оголошує мистецький конкурс на визначення переможця з надання послуг розробки та реалізації архітектурно-художнього проєкту виставкових стендів.

### 1. Організатор конкурсу:

Національний комплекс «Експоцентр України»

**03127, Київ, пр-т Академіка Глушкова, 1**

тел. 067 923 95 59,

Відповідальний за проведення конкурсу: секретар конкурсної комісії – **Дар'я Сириця**, +380673058769, d.syrytsya@vdng.ua

### 2. Подання конкурсної документації:

Проєкт на участь у конкурсі подається в електронній формі та надсилається секретарю конкурсної комісії за адресою - d.syrytsya@vdng.ua.

До проєкту учасник додає документи згідно з переліком, наведеним у додатку 2 до наказу про проведення мистецького конкурсу.

### 3. Кінцевий строк подання конкурсних пропозицій:

22 квітня 2026, 18:00

### 4. Етапи проведення конкурсу:

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I етап<br>(технічний відбір)             | Наявність всіх документів, наведених у додатку 2 до наказу про проведення мистецького конкурсу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| II етап<br>(експертна оцінка пропозицій) | Критерії оцінювання:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- зміст пропозиції (актуальність теми, новизна, соціальна важливість заходу)</li> <li>- відповідний досвід учасника (портфоліо)</li> <li>- якість пропозиції (повнота опису заходу, деталізації пропозиції)</li> </ul>                                                                                                                                                       |
| III етап<br>(презентація пропозицій)     | Критерії оцінювання:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- вплив заходу на зростання рівня культурного капіталу країни</li> <li>- очікувана загальна результативність заходу</li> <li>- повнота охоплення цільової аудиторії</li> <li>- інноваційність і креативність</li> <li>- рівень кадрового та матеріально-технічного забезпечення, необхідного для виконання заходу</li> <li>- досвід виконання аналогічних заходів</li> </ul> |

### 5. Дата оголошення переможця конкурсу:

27 квітня 2026 року

## **6. Оцінювання проектів**

Оцінювання проводиться конкурсною комісією

## **7. Детальна інформація щодо проведення конкурсу:**

### **Мета конкурсу:**

- розробка та реалізація дизайну тимчасових виставкових конструкцій: створення концепції та оформлення наметових просторів на території фестивалю;
- проєктування та дизайнерське оформлення стандартних виставкових стендів: розробка візуального стилю для локацій у Павільйоні №1 та на відкритих майданчиках (вулиця);
- підбір, дизайн-комплектація та інтеграція експозиційного обладнання: забезпечення учасників необхідним інвентарем, що відповідає загальній стилістиці заходу;
- забезпечення супутніх витрат на надання дизайнерських послуг: адміністрування процесів підготовки, авторський нагляд та технічний супровід реалізації візуальної частини.

**Дати проведення:** 21 - 24 травня 2026 року

**Місце проведення:** Центральна частина НК «Експоцентр України»

### **Цільова аудиторія:**

- Люди, які перебувають у пошуку роботи або можливостей для реалізації своїх здібностей.
- Студенти, які шукають можливості для працевлаштування або стажування.
- Молодь, яка планує вступати у професійно-технічних закладів, коледжів, університетів.
- Ветерани, що шукають для себе нові можливості.
- Діти, підлітки та їх батьки (вік дітей від садочка і до 18 років).

**Очікувана відвідуваність:** 70 - 90 тис. осіб протягом чотирьох днів.

**Основна задача:** комплексна розробка та реалізація цілісного архітектурно-художнього рішення фестивальних локацій

**Голова конкурсної комісії**



**Теміргалієва С.**

## ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ,

що додаються до пропозиції учасника

| №, | Назва документа                                                                                                                                                     | Деталізація                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Заявка на участь у конкурсі                                                                                                                                         | Готується в довільній формі на бланку учасника із зазначенням контактних даних та уповноваженої особи учасника                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2. | Синопис заходу                                                                                                                                                      | Короткий опис заходу, 1 арк.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3. | Розгорнутий опис заходу                                                                                                                                             | Детальний опис заходу, що розкриває актуальність теми, новизну, соціальну важливість та відповідність заходу предмету проведення конкурсу, до 10 арк.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4. | Бюджет                                                                                                                                                              | У гривнях, з урахуванням податків, які мають бути сплачені                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 5. | Портфоліо (збірка реалізованих проєктів)                                                                                                                            | У довільній формі                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 6. | Копії реєстраційний документів учасника                                                                                                                             | Копії, завірені належним чином:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- документи, що підтверджують вашу особу (копію паспорта (сторінки 1-6 та ті, на яких зазначено місце проживання) або копію іншого документа, передбаченого ст. 13 Закону «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України»;</li> <li>- статут або інший установчий документ вашої компанії;</li> <li>- документи, що підтверджують статус платника податків.</li> </ul> |
| 7. | Копії документів, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, передбаченим частиною другою статті 16 Закону України «Про публічні закупівлі» | Копії, завірені належним чином:<br>Відповідно до частини другої статті 16 Закону України «Про публічні закупівлі» кваліфікаційними критеріями є:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів);</li> <li>- наявність фінансової спроможності, яка підтверджується фінансовою звітністю.</li> </ul>                                                                 |