



НАЦІОНАЛЬНИЙ КОМПЛЕКС  
«ЕКСПОЦЕНТР УКРАЇНИ»

НАКАЗ

18 квітня 2024р.

дата

№ 108

м. Київ

***Про проведення мистецького конкурсу  
у Національному комплексі «Експоцентр України»***

З метою якісного проведення літнього сезону «Читацький сезон на ВДНГ» на період травень – вересень 2024 року у Національному комплексі «Експоцентр України»,-

**НАКАЗУЮ:**

1. Провести мистецький конкурс на визначення переможця зі створення програми тематичних культурно-розважальних та освітніх заходів (читання, зустрічі з авторами, зустрічі з видавцями, поетичні вечори) на період травень – вересень 2024 року (оголошення додається).
2. Затвердити перелік документів, які додаються до пропозиції учасника (додається).
3. Начальнику відділу кадрового забезпечення та документообігу (Раренко А.В.) довести наказ до відома працівників та керівників структурних підрозділів під розпис.

***Т.в.о генерального директора***

***Олексій ШИНДІН***

## ОГОЛОШЕННЯ ПРО ПРОВЕДЕННЯ МИСТЕЦЬКОГО КОНКУРСУ

З метою проведення літнього сезону «Читацький сезон на ВДНГ» Національний комплекс «Експоцентр України» оголошує мистецький конкурс на визначення переможця з надання послуг з організації тематичних культурно-розважальних подій в рамках проекту «Читацький сезон на ВДНГ»

### 1. Організатор конкурсу:

Національний комплекс «Експоцентр України»

**03127, Київ, пр-т Академіка Глушкова, 1**

тел. **+38 044 596 91 01,**

Відповідальний за проведення конкурсу: секретар конкурсної комісії – **Дар'я Сирися**, +380669072570, [d.syrytsya@vdng.ua](mailto:d.syrytsya@vdng.ua)

### 2. Подання конкурсної документації:

Проект на участь у конкурсі подається в електронній формі та надсилається секретарю конкурсної комісії за адресою - [d.syrytsya@vdng.ua](mailto:d.syrytsya@vdng.ua).

До проекту учасник додає документи згідно з переліком, наведеним у додатку 2 до наказу про проведення мистецького конкурсу.

### 3. Кінцевий строк подання конкурсних пропозицій:

25 квітня 2024, 17:00

### 4. Етапи проведення конкурсу:

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I етап<br>(технічний<br>відбір)                | Наявність всіх документів, наведених у додатку 2 до наказу про проведення мистецького конкурсу                                                                                                                                                                                      |
| II етап<br>(експертна<br>оцінка<br>пропозицій) | Критерії оцінювання: <ul style="list-style-type: none"> <li>- зміст пропозиції (актуальність теми, новизна, соціальна важливість заходу)</li> <li>- відповідний досвід учасника (портфоліо)</li> <li>- якість пропозиції (повнота опису заходу, деталізації пропозиції)</li> </ul>  |
| III етап<br>(презентація<br>пропозицій)        | Критерії оцінювання: <ul style="list-style-type: none"> <li>- вплив заходу на зростання рівня культурного капіталу країни</li> <li>- очікувана загальна результативність заходу</li> <li>- повнота охоплення цільової аудиторії</li> <li>- інноваційність і креативність</li> </ul> |



- |  |                                                                                                                                                                                            |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>- рівень кадрового та матеріально-технічного забезпечення, необхідного для виконання заходу</li><li>- досвід виконання аналогічних заходів</li></ul> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**5. Дата оголошення переможця конкурсу:**

30 квітня 2024

**6. Оцінювання проектів**

Оцінювання проводиться конкурсною комісією

**7. Детальна інформація щодо проведення конкурсу:**

**Мета конкурсу:**

- розробка плану проведення культурно-розважальних та освітніх заходів;
- створення програми тематичних культурно-розважальних та освітніх заходів (читання, зустрічі з авторами, зустрічі з видавцями, поетичні вечори) на період травень – вересень, щомісяця 4 тематичних заходи;
- організація та проведення культурно-розважальних та освітніх заходів в період травень – вересень, щомісяця 4 тематичних заходи;
- облаштування тематичних зон (стенди, стелажі, інформаційні наліпки, фотозони) на локаціях (орієнтовна кількість локацій 12-15).

**Дати проведення:** травень - вересень 2024 року

**Місце проведення:** територія НК «Експоцентр Україна»

**ЦА:** сімейна аудиторія, підлітки

**Основна задача:** створення та реалізація атмосферної та розважальної складової «Читацького сезону на ВДНГ», шляхом проведення культурно-розважальних та освітніх заходів, створення тематичних зон на локаціях.

**Обов'язкові документи, які мають бути надані в конкурсній пропозиції від учасників конкурсу:**

- розробка концепції тематичної культурно-розважальної складової на літній сезон;
- програма заходів на період травень – вересень, щомісяця 4 тематичних заходи;
- варіанти облаштування тематичних зон на локаціях.

Всі елементи декору та розваги мають бути безпечними для відвідувачів, антивандальними та підкреслювати тематику сезону.

**Секретар конкурсної комісії**



**Сириця Д.**

## ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ,

що додаються до пропозиції учасника

| №, | Назва документа                                                                                                                                                     | Деталізація                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Заявка на участь у конкурсі                                                                                                                                         | Готується в довільній формі на бланку учасника із зазначенням контактних даних та уповноваженої особи учасника                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2. | Синопис заходу                                                                                                                                                      | Короткий опис заходу, 1 арк.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3. | Розгорнутий опис заходу                                                                                                                                             | Детальний опис заходу, що розкриває актуальність теми, новизну, соціальну важливість та відповідність заходу предмету проведення конкурсу, до 10 арк.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 4. | Бюджет                                                                                                                                                              | У гривнях, з урахуванням податків, які мають бути сплачені                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 5. | Портфоліо (збірка реалізованих проектів)                                                                                                                            | У довільній формі                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 6. | Копії реєстраційний документів учасника                                                                                                                             | Копії, завірені належним чином:<br>- документи, що підтверджують вашу особу (копію паспорта (сторінки 1-6 та ті, на яких зазначено місце проживання) або копію іншого документа, передбаченого ст. 13 Закону «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України»;<br>- статут або інший установчий документ вашої компанії;<br>- документи, що підтверджують статус платника податків.                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 7. | Копії документів, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, передбаченим частиною другою статті 16 Закону України «Про публічні закупівлі» | Копії, завірені належним чином:<br>Відповідно до частини другої статті 16 Закону України «Про публічні закупівлі» кваліфікаційними критеріями є:<br>- наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій (або копії договорів, укладених з підрядниками);<br>- наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід (або копії договорів, укладених з підрядниками);<br>- наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів);<br>- наявність фінансової спроможності, яка підтверджується фінансовою звітністю. |